|  |
| --- |
| **Místní provozní bezpečnostní předpis** |
| **zásady bezpečného provozu zařízení pro plynulou dopravu materiálů** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Typ dokumentu: | Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci | **BOZP** |
|  |  |  |
| Účel dokumentu: | Tímto dokumentem se podmínky pro zajištění bezpečného provozu zařízení pro plynulou dopravu materiálů (“dopravníky”). |
|  |  |
| K právnímu předpisu: | Zejména k provedení: * odst. (1), § 101, zákona č. 262/2006 Sb., úz;
* § 4, bod 5, přílohy 4, NV. č. 378/2001 Sb., úz.
 |
|  |  |
| Dokument je závazný pro: | Zaměstnavatel, vedoucí zaměstnanci, zaměstnanci |
|  |  |
| Místo a rozsah účinnosti: | Zaměstnavatel | Pracoviště |
|  | **Název firmy**Ulice + ČPPSČ + ObecIČ: 123 45 678 | **Všechna pracoviště společnosti** |
|  |  |
|  | Kdo | Datum a podpis |
| Zpracoval: |  |  |
| Kontroloval: |  |  |
| Schválil a vydal: |  |  |

 |

Obsah

[1 Vymezení základních pojmů 3](#_Toc456332369)

[2 Základní požadavky 3](#_Toc456332370)

[3 Oprávnění zaměstnanci 3](#_Toc456332371)

[4 Termíny, rozsah a způsob provádění kontrol zařízení 3](#_Toc456332372)

[4.1 Způsob provádění kontrol zařízení 3](#_Toc456332373)

[4.1.1 Postup kontroly zařízení 4](#_Toc456332374)

[5 Technologický postup pro používání zařízení 5](#_Toc456332375)

[5.1 Postup při používání zařízení 5](#_Toc456332376)

[5.2 Zakázané činnosti 5](#_Toc456332377)

[5.3 Mimořádné události 5](#_Toc456332378)

[6 Opatření k zajištění bezpečnosti práce ve škodlivém prostředí 5](#_Toc456332379)

# Vymezení základních pojmů

1. Definice základních pojmů z oblasti zařízení pro plynulou dopravu materiálů, které jsou vhodné nebo dokonce nutné pro řádné pochopení tohoto předpisu:
	1. zařízení pro plynulou dopravu materiálů: zařízení, určené k plynulému posunu či přesunu materiálů z bodu A do bodu B, zejména pásové, šnekové, řetězové, korečkové popř. i jiné dopravníky a pneumatické dopravní systémy.

# Základní požadavky

1. Základní požadavky na provoz zařízení pro plynulou dopravu materiálů, stanoví příloha č. 4, NV. č. 378/2001 Sb., úz. Jsou to následující minimální požadavky:
	1. zajištění bezpečného přístupu ke všem obslužným plošinám nebo odpočívadlům a jejich bezpečné provedení;
	2. ochrana otvorů uzavřených částí zařízení umožňující přístup k pohyblivým částem uzamykatelnými nebo blokovanými ochrannými zařízeními;
	3. opatření proti náhodnému spadávání volně ložených sypkých nákladů nebo pádu jednotlivých břemen dopravovaných nad nechráněnými pracovišti nebo komunikacemi;
	4. vzájemné blokování centrálního a místního ovládání zařízení;
	5. vedení evidenční knihy o používání zařízení a počtu provozních hodin oprávněnými osobami, uvedenými v kapitole 3.
2. Pokud při obsluze zařízení dojde ke zjištění, že některý z výše uvedených požadavků není zčásti nebo zcela dodržen, musí být neprodleně osobou, která toto zjištění provedla, uvědomen příslušný vedoucí zaměstnanec, který určí další postup.
3. Tento dokument musí být k dispozici u zařízení a to včetně evidenční knihy zařízení a návodu k použití zařízení, pokud je tento k dispozici.

# Oprávnění zaměstnanci

1. Zaměstnanci, kteří jsou oprávnění zařízení pro plynulou dopravu materiálů používat a vést k nim stanovenou evidenční knihu jsou zaměstnanci v profesi strojník vodohospodářských zařízení a strojník kogeneračních jednotek.
2. Nepověřeným osobám se přísně zakazuje používat zařízení.

# Termíny, rozsah a způsob provádění kontrol zařízení

1. O každé kontrole, revizi, údržbě, opravě zařízení se pořídí záznam do evidenční knihy zařízení.
2. Zařízení se kontroluje v souladu s návodem výrobce.
3. Pokud návod výrobce není k dispozici, nebo v tomto návodu nejsou potřebné informace pro provedení řádné kontroly zařízení, použije se postup uvedený v podkapitole 4.1.
4. Kontroly se provádějí v periodách dle zpracovaného harmonogramu kontrol společnosti.

## Způsob provádění kontrol zařízení

1. Kontroly zařízení provádějí písemně pověření zaměstnanci, obsluhující zařízení.
2. Kontroly nenahrazují revize elektrických zařízení. Revize elektrických zařízení se provádějí v souladu se zvláštními právními předpisy.
	1. provedené kontrole musí být pořízen písemný záznam v evidenční knize, který obsahuje alespoň:
	2. datum kontroly;
	3. popis provedené činnosti;
	4. zjištěné skutečnosti;
	5. navržená opatření;
	6. identifikaci osoby, která kontrolu provedla;
	7. podpis osoby, která kontrolu provedla;
	8. údaj o informování příslušného vedoucího zaměstnance o výsledku kontroly, tj. datum a podpis.
3. Při kontrole se postupuje dle pokynů stanovených v podkapitole 4.1.1.

### Postup kontroly zařízení

1. Při kontrole se nejprve prověří:
	1. zda má zařízení provedenu platnou revizi všech elektrických zařízení a zda byly případné závady, zjištěné při této revizi, odstraněny;
	2. přítomnost tohoto místního provozního bezpečnostního předpisu u zařízení a jeho aktuálnost, zejména ve vztahu k pověřeným zaměstnancům. Zaměstnanci, kteří již nejsou pověřeni k obsluze zařízení, musejí být v evidenční knize přeškrtnuti a toto jejich vyřazení musí být stvrzeno podpisem příslušného vedoucího zaměstnance;
	3. přítomnost a způsob vedení evidenční knihy zařízení;
	4. dostatečného osvětlení pracoviště obsluhy zařízení;
	5. stav pracoviště obsluhy zařízení, zejména ve vztahu k bezpečnému postavení obsluhy.
2. Při kontrole zařízení, v bezpečně vypnutém stavu, tj. stavu zabezpečeném proti náhodnému spuštění, se zejména:
	1. prověří stabilita zařízení;
	2. pohledem prověří stav všech viditelných částí zařízení, zejména ve vztahu k mechanickým poškozením, prasklinám, opotřebování, korozi, čistotě a jiným zjevným vadám;
	3. stav napnutí a vystředění dopravního zařízení;
	4. přítomnost a funkčnost veškerých mechanických bezpečnostních prvků, kterými jsou zejména ochranné kryty, mříže;
	5. stav ovládacích prvků zařízení a jejich přístupnost, krytí el. částí, popisy ovládacích tlačítek;
	6. přítomnost všech šroubů a matic, použitých pro spojení částí zařízení, jejich dotažení a případně nahrazení;
	7. stav promazání veškerých pohyblivých částí, které o sebe třou.
3. Po provedení kontroly, dle odst. (2) a odstranění všech případných závad, je možno zařízení připojit a uvést do zkušebního provozu – bez zátěže. Poté se zejména:
	1. sleduje hlučnost zařízení a „nepřirozené zvuky“, které mohou být vodítkem ke skryté závadě nebo znakem nedostatečného promazání funkčních částí;
	2. sleduje plynulý chod zařízení;
	3. prověří funkčnost všech ovládacích prvků zařízení, zejména tlačítka pro nouzové zastavení.
4. Po provedení kontroly dle odst. (3) a odstranění všech případných závad, je možno provést provozní zkoušku, tj. plně naložit zařízení.

# Technologický postup pro používání zařízení

1. Zařízení se používá v souladu s návodem výrobce a tímto místním provozním bezpečnostním předpisem.
2. Pokud návod výrobce není k dispozici nebo problematiku bezpečného používání zařízení řeší nedostatečným způsobem, použijí se postupy uvedené v podkapitole 5.1.

## Postup při používání zařízení

1. Se zařízením smí pracovat vždy současně pouze jedna osoba.
2. Před spuštěním zařízení:
	1. se obsluha přesvědčí, že se v ohroženém prostoru zařízení nenacházejí žádné osoby a pokud ano, tyto z prostoru vykáže. Zařízení není možné uvést do provozu, pokud jsou v ohroženém prostoru osoby;
	2. před spuštěním zařízení se obsluha přesvědčí o bez závadném stavu zařízení;
	3. obsluha zaznamená požadované údaje do evidenční knihy zařízení, tj. zejména datum a čas spuštění zařízení.
3. Po provedení úkonů uvedených v odst. (2) může obsluha uvést zařízení do chodu a chvíli sleduje, zda nedochází k nezvyklým jevům, následně může být zařízení plně zatíženo.
4. V případě, kdy obsluha zjistí skutečnosti, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti, zařízení neprodleně odstaví, pokusí se zjistit závady, kterou případně odstraní nebo pokud toto není možné, kontaktuje příslušného vedoucího zaměstnance, který určí další postup.
5. V případě havárie zařízení, obsluha toto neprodleně, vzhledem k vlastní bezpečnosti, odstaví („STOP Tlačítko“), odpojí od zdroje el. energie, pokud to je možné a neprodleně informuje příslušného vedoucího zaměstnance, který určí další postup.
6. Při obsluze zařízení nesmí být prováděny „zakázané činnosti“, uvedené v podkapitole 5.2.
7. Na dopravnících smí být přepravovány jen nadrcené odpady, které svou vahou nejsou schopny způsobit přetížení dopravníku.

## Zakázané činnosti

1. Ve vztahu k provozu zařízení, se zakazuje:
	1. používat zařízení v rozporu s návodem výrobce a tímto místním provozním bezpečnostním předpisem;
	2. přetěžovat zařízení;
	3. uvést zařízení do provozu, pokud jsou v ohroženém prostoru zařízení osoby;
	4. mazání dopravního zařízení za chodu;
	5. opravy a odstraňování ochranných krytů nebo panelů za chodu;
	6. překračování nebo podcházení zařízení mimo místa zvlášť určená k tomuto účelu;
	7. obsluha zařízení bez předepsaných OOPP, viz předpis saw\_08.

## Mimořádné události

1. V případě vzniku mimořádné události je ten, kdo takovou událost zpozoroval povinen, neprodleně přijmout taková opatření, aby životy a zdraví osob, životní prostředí a majetek nebyly ohroženy a o této skutečnosti uvědomí příslušného vedoucího zaměstnance, který určí další postup.
2. Pokud opatření dle odst. (1) nelze provést bez rizika ohrožení života a zdraví osoby, která mimořádnou událost zpozorovala, je nutné neprodleně informovat příslušného vedoucího zaměstnance, který určí další postup.

# Opatření k zajištění bezpečnosti práce ve škodlivém prostředí

1. Problematiku požární ochrany řeší dokumentace požární ochrany, zpracovaná ve smyslu § 15, zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, úz.
2. Při provozu zařízení se nepředpokládá zvýšené riziko vzniku škodlivého výbušného prostředí. Zařízení je pravidelně udržováno, kontrolováno a revidováno. Elektrické části mají adekvátní krytí. Pracoviště a zařízení jsou pravidelně, průběžně čištěna.
3. Pásové dopravníky musejí být řádně a trvale uzemněny.